

Behandling af persondata

1. Indledende bemærkninger

Denne tekst beskriver i detaljer, hvordan Boligkontoret Århus behandler beboere og jobansøgers persondata.

Boligkontoret Århus er dataansvarlig for behandlingen af dine persondata, og hvis du har spørgsmål til denne politik eller vores behandling i øvrigt, kan du altid kontakte IT-chefen på e-mail jp@bk-aarhus.dk eller telefon 87 39 39 12.

2. Behandling af persondata om beboere

- 2.1.1 Når du lejer en bolig hos Boligkontoret Århus, opretter vi en sag i vores it-system. Her registrerer vi en række forskellige persondata, der som udgangspunkt stammer fra dig selv.
- 2.1.2 Vi registrerer bl.a. identifikationsoplysninger, herunder dit navn, adresse, privat- og arbejdstelefonnumre og e-mailadresse. Der registreres desuden opskrivningsnummer samt oplysninger om husstandens størrelse og sammensætning, herunder antal hjemmeboende børn og eventuelle værgeløse, skyldig leje eller eventuelle restancer, eventuelle klager, forbrug.
- 2.1.3 Herudover registreres oplysninger om, hvorvidt boligen er blevet anvist af kommunen, om der modtages økonomisk støtte til lejen fra kommunen, eller om du har et kommunalt beboerindskudslån.
- 2.1.4 Hvis du har bor i en almen ungdomsbolig, hvor lejeforholdet er betinget af, at du er under uddannelse, behandler vi også oplysninger om din uddannelsesmæssige status.
- 2.1.5 Vi indsamler og behandler sådanne almindelige persondata om dig med det formål at kunne varetage administrationen af lejeforholdet og overholde vores retlige forpligtelser. Lovgrundlaget for vores behandling er persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra b, litra c og litra f.
- 2.1.6 Vi behandler dit personnummer (CPR-nummer). Det sker, da vi har behov for at kunne sikre entydig identifikation af dig. Dit personnummer kan også blive brugt i forbindelse med overførsler via NemKonto og ved digital signatur, eller hvis det er nødvendigt for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares. Lovgrundlaget for vores behandling af dit personnummer er databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 2-4.
- 2.1.7 Hvis du giver samtykke hertil, videregiver vi dit personnummer til et elselskab med henblik på at kunne tilmelde dig en elaftale i forbindelse med indgåelse af lejemålet. Lovgrundlaget for denne behandling er dit samtykke, jf. databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 2.

- 2.1.8 I helt særlige tilfælde kan vi registrere helbredsoplysninger om dig, fx hvis det er nødvendigt, at vi behandler oplysninger om, at du har særlige behov, herunder en funktionsnedsættelse, der gør at boligen skal være indrettet særligt hertil. Lovgrundlaget for vores behandling vil være dit samtykke, eller at behandlingen er nødvendig for at overholde vores retlige forpligtelser, jf. persondataforordningens art. 9, stk. 2, litra a eller litra b.
- 2.1.9 I nogle tilfælde behandler vi oplysninger om strafbare forhold, fx hvis en beboer har begået strafbare forhold inden for eller med virkning i det boligområde, som den pågældende bor i, eller mod en ansat i boligorganisationen. Lovgrundlaget for vores behandling af denne type oplysninger er vores legitime interesse i vores generelle trydheds-skabende indsats, jf. databeskyttelseslovens § 8, stk. 3.
- 3.1.4 Hvis en kreditor foretager udlæg i dit depositum, videregiver vi oplysninger om størrelsen af dit depositum og eventuelt foranstående udlæg til den pågældende kreditor. Vi foretager endvidere en registrering af udlægget samt oplysninger om den pågældende kreditor.
- 4.2 Adgang til vaskeri
- Hvis du har adgang til din afdelings fællesvaskeri, vil du få udleveret kort, brik, kode eller lignende. Her registrerer vi tidspunkter og omfang af din brug af vaskeriet for at kunne afregne forbruget.
- 4.4 Dørkort/nøglelogin
- I nogle af vores afdelinger anvender vi nøglekort/nøglebrik, som aktiverer de elektroniske dørlåse hos os. Har du fået udleveret et nøglekort/nøglebrik er låsene koblet til et alarmsystem, og det bliver logget, når du åbner en dør med elektronisk lås. Loggen registrerer, hvor og hvornår dit kort er blevet brugt. Log slettes efter maksimalt 24 timer. Formålet med registreringen af sådanne oplysninger er kriminalitetsforebyggelse og vores lovgrundlag er vores og beboernes legitime interesse heri, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f.
- 4.5 Tv-overvågning
- Vi foretager visse steder tv-overvågning for at forebygge og opklare kriminalitet. Overvågningen opbevares og slettes i overensstemmelse med TV-overvågningsloven. Lovgrundlaget for vores behandling af sådanne persondata er vores legitime interesse i at skabe tryghed for vores beboere og generel kriminalitetsforebyggelse, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f.
- 4.6. Beboerrepræsentanter

Såfremt du stiller op og bliver valgt til en afdelingsbestyrelse, behandler vi blandt andet dit navn, adresse og foto på vores hjemmeside, samt eventuel korrespondance med dig, som led i dit arbejde i afdelingsbestyrelsen. Lovgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger til disse formål er vores legitime interesse i, at du kan varetage dit arbejde i afdelingsbestyrelsen, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f.

5. Opbevaring, overførsel og videregivelse mv.

5.1.1 Oplysningerne om dig i fysisk form opbevares på vores adresse Brendstrupgårdsvej 7, 8200 Aarhus N.

5.1.2 Visse oplysninger opbevares også hos vores databehandlere i forbindelse med de drifts- og it-sikkerhedsmæssige opgaver (fx backup, hosting af hjemmeside mv.), vi også får løst eksternt. Opbevaring af oplysningerne hos eksterne samarbejdspartnere (vores databehandlere) er undergivet de databeskyttelsesretlige regler i Danmark og EU, og der er indgået aftaler med databehandlerne, der skal sikre, at dine oplysninger bl.a. ikke kommer uvedkommende i hænde.

I det omfang dine persondata overlades til eller opbevares hos internationale organisationer eller leverandører i tredjelande, sørger vi altid for, at der foreligger et gyldigt overførselsgrundlag, herunder fx EU-Kommissionens Standardkontrakter.

5.1.3 Dine persondata kan også overlades til vores advokater eller andre til brug for løsningen af en konkret opgave. Det kan fx være, hvis vi har brug for bistand i en sag, hvor du er involveret, og hvor de relevante persondata derfor skal bruges af vores advokat.

5.2 Videregivelse mv.

Vi behandler alle oplysninger fortroligt og videregiver dem ikke til tredjemand, medmindre vi efter lovgivningen har hjemmel hertil. Det kan fx være politiet, beboerklagenævnet, kommunen, en kreditor, som foretager udlæg i dit depositum eller andre myndigheder.

I særlige tilfælde følger det af lovgivningen, at vi kan dele persondata mellem boligorganisationer, i tilfælde af at boligorganisationen har opsagt eller ophævet et lejemål beliggende i en bestemt afdeling, når videregivelsen er nødvendig for at styrke den tryghedsskabende indsats i et boligområde.

5.2.1 Vi offentliggør ikke oplysninger om vores lejere eller andre beboere. Det kan dog ske, at vi offentliggør situationsbilleder, der tages i forbindelse med arrangementer, som boligorganisationen eller boligafdelingen afholder. Sådanne billeder har til formål at vise en bestemt begivenhed eller aktivitet, men det kan ikke udelukkes, at der vil optræde genkendelige billeder af beboere mv. i den sammenhæng. Hvis vi offentliggør situationsbilleder af dig, er du altid berettiget til at gøre indsigelse overfor os, som beskrevet nærmere nedenfor under dine rettigheder. Hvis du gør indsigelse, vil vi som helt klart udgangspunkt fjerne de pågældende billeder.

6.2 Sletning af data

- 6.2.1 Vi anser det som et sagligt formål at kunne opbevare dokumentation for historikken i forbindelse med udlejning af din bolig, herunder at vi har mulighed for at se, hvilke skridt der tidligere er foretaget. De data, vi bruger til at administrere dit lejeforhold, vil derfor som udgangspunkt først blive slettet, efter du er fraflyttet og alle mellemværender er afsluttet. Af hensyn til bogføringsloven opbevares data om dit lejeforhold dog i 5 kalenderår efter din flytning fra boligorganisationen.
- 6.2.2 Øvrige oplysninger om dig, som ikke er nødvendige at opbevare for at administrere lejeforholdet eller overholde vores retlige forpligtelser, vil blive slettet på det tidspunkt, hvor der ikke længere er noget sagligt behov for opbevaring.

7 Behandling af persondata om jobansøgere

- 7.1. Når du ansøger om et job hos Boligkontoret Århus, behandler vi de persondata, som du angiver i dit ansøgningsmateriale, herunder fx navn, kontaktoplysninger, foto, uddannelse, jobhistorik mv., oplysninger som vi modtager fra dig i forbindelse med en samtale eller oplysninger, som vi indhenter fra offentligt tilgængelige medier eller referencer. Behandlingen sker med henblik på at kunne kontakte dig i forbindelse med et stillingsopslag, eller hvis der bliver en ledig stilling, som passer til din profil. Lovgrundlaget for vores behandling af dine persondata er vores og din legitime interesse i at vurdere dit ansøgningsmateriale i forhold til en opslået stilling eller dit samtykke til, at vi må opbevare dine personoplysninger til eventuel senere brug, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f eller litra a.
- 7.2. Vi beder altid om dit samtykke, inden vi kontakter en eventuel reference.
- 7.3. Hvis du bliver tilbudt et job, vil du modtage yderligere information om, hvordan vi behandler dine persondata under ansættelsesforholdet.
- 7.4. Hvis ikke du bliver tilbudt et job, sletter vi dit ansøgningsmateriale, når vi har vurderet din ansøgning eller senest 6. måneder efter rekrutteringsforløbet afslutning, medmindre vi har fået dit samtykke til at opbevare dit ansøgningsmateriale i en længere periode med henblik på eventuel fremtidig ansættelse, eller hvis det er nødvendigt at opbevare materialet for at et retskrav kan forsvares. Lovgrundlaget for vores behandling i disse tilfælde er dit samtykke eller vores legitime interesser, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra a og litra f.
- 7.5. Vi opfordrer dig til ikke at angive personnummer eller følsomme oplysninger, herunder fx helbredsoplysninger i dit ansøgningsmateriale, medmindre du vurderer, at det er strengt nødvendigt for at vi kan vurdere din ansøgning. Hvis du angiver sådanne persondata, skal du være opmærksom på, at vi betragter det som et samtykke til, at vi må behandle disse oplysninger, så længe vi behandler dit ansøgningsmateriale.

8. Behandling af persondata om brugere af vores hjemmeside

Hvis du har givet samtykke til cookies på vores hjemmeside, behandler vi persondata om dig, når du besøger vores hjemmeside, herunder fx IP-adresse og hvilke sider du besøger. Lovgrundlaget for vores behandling af disse oplysninger er dit samtykke, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra a.

Du kan læse mere om placering af cookies i vores cookiepolitik ([link](#)).

9. Dine rettigheder

7.1.1 Den databeskyttelsesretlige lovgivning giver dig forskellige rettigheder, når vi behandler persondata om dig. Og loven pålægger os visse pligter – som fx at fortælle dig, at vi har indsamlet eller vil indsamle persondata om dig.

7.1.2 Hvis vi i særlige tilfælde behandler andre persondata om dig eller foretager en anden form for behandling end den, vi beskriver her, vil vi informere dig særskilt om det.

7.1.3 Du har også ret til at få at vide, hvilke oplysninger om dig vi har samlet i forbindelse med vores administration af dit lejeforhold, og du har ret til at se oplysningerne. Du har i visse tilfælde ret til at bede om, at vi retter eller sletter oplysninger, hvis du mener, at de fx er forkerte eller giver et forkert indtryk.

7.1.4 I det omfang du har givet dit samtykke til behandling af dine persondata, har du altid mulighed for at tilbagekalde det. Vi kan dog fortsat behandle de persondata, som ikke baserer sig på dit samtykke, og det er vigtigt at være opmærksom på, at det ikke berører lovligheden af vores behandling frem til det tidspunkt, hvor du trækker samtykket tilbage. I visse tilfælde har du ret til at gøre indsigelse mod, at vi behandler dine persondata. Det er fx tilfældet, når vi behandler dine oplysninger på baggrund af vores legitime interesser, jf. Persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f.

Såfremt du er utilfreds med vores behandling af dine persondata, er du også berettiget til at klage til Datatilsynet. Vi håber dog, at du altid vil kontakte os først, så vi kan forsøge at finde en mindelig løsning af sagen.

7.1.5 Hvis du har spørgsmål til ovenstående eller dine rettigheder, har du altid mulighed for at kontakte IT-chefen i Boligkontoret Århus på e-mail jp@bk-aarhus.dk eller telefon 87 39 39 12.

7.1.6 Du kan også læse mere om persondataforordningen og dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk. Datatilsynet er den myndighed, der i sidste ende kan vurdere, om dine persondata behandles lovligt – fx som led i en klagesag.